

令和5年 ハッピーアフタースクール利用申請書

学校名	小学校	学年	年	フリガナ 児童名	
-----	-----	----	---	-------------	--

1 学校からの帰宅方法（○を付ける）

- ① 市内小学校お迎え ② ハッピー富士見児童クラブ利用中児童のお迎え ③ 自家用車

※アフタースクールの閉所時刻は午後5時です。

お迎えの場合は午後4時45分を目安にし、午後5時を超えないようにお願いします。

なお、引き続きハッピー児童クラブをご利用される場合は、スタッフが施設まで送迎し、保護者のお迎え時間まで児童をお預かりいたします。

2 利用日

	希望項目○
60分クラス(週 日)	
特設クラス(習字)	※1
特設クラス(そろばん)	※1
その他欠席理由(習い事等)	

※1 令和5年度の特設クラスについては、利用料込でご案内させていただきます。

3 緊急連絡先（電話は携帯や勤務先等で、必ず連絡のとれる番号を記載してください。）

	フリガナ 氏名	続柄	住所・連絡先等	電 話
第1順位				— —
第2順位				— —
第3順位				— —

4 同意

私は、児童氏名 _____ のハッピーアフタースクール利用申請にあたり次の事項に同意します。

ハッピー富士見児童クラブ・ハッピーアカデミーの利用申請書の情報共有に同意いたします。 はい ・ いいえ

○アフタースクールでの生活

1. 申請している内容に変更があった場合は速やかに申し出ること。
2. 児童同士、あるいは保護者間でのトラブルが起きた場合は、支援員を中立の立場とし、当事者間で円満な解決を図ることのできるよう努めること。
3. 他者に対する暴力行為があった場合や、集団生活のルールを守らないことがあった場合、退所を含めた指導に応じること。
4. 器物損壊した場合は、保護者が全費用を負担すること。
5. 振替利用は、利用日の週内に限ります。

○個人情報の取り扱い

1. 利用管理のために、住民基本台帳により世帯の状況等を確認及び使用すること。
2. 児童の健全育成のため、学校など関係機関と児童や家庭の情報を相互に提供・確認すること。
3. ハッピーアフタースクールの利用料に未納が生じた場合、1ヵ月以内に支払いが確認できなかった場合は退所とすること。