

令和 年 月 日

令和 年度 ハッピーアフタースクール利用申請書

株式会社ピース

申請者(保護者)

住所(父)

(母)

氏名(父)

印 (母)

印

電話(父)

(母)

*申請者(保護者)ご本人の自署、父母異なる印鑑をお願いします。

フリガナ 児童氏名	-----		学校名・学年 (令和 年度の学年)	小学校 年	
生年月日	平成 年 月 日生	性別	男・女		
兄弟姉妹申請	(年)・無				
利用希望期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日				
利用形態	<input type="checkbox"/> 授業のある日(月・火・水・木・金) 希望日に○				
	<input type="checkbox"/> 特設クラス (ピアノ・習字) 希望日に○				
	<input type="checkbox"/> 長期休業期間 (春休み・夏休み・冬休み)				
家族状況	フリガナ 氏名	児童との続柄	生年月日	年齢	職業(勤務先)・保育園・学校名・学年等
申込み理由			自宅周辺案内図 (Google map 引用)		
申込み児童が在園した幼稚園・保育園名			備考		

同意書

令和 年 月 日

株式会社ピース

申請者（保護者）（父）住所 _____

氏名 _____ 印

（母）住所 _____

氏名 _____ 印

*当該児童にかかる「ハッピーアフタースクール利用申請書」の申請者（保護者）ご本人の自署、父母異なる印鑑をお願いします。

私は、児童氏名 _____ のハッピーアフタースクール利用申請にあたり次の事項に同意します。

○アフタースクールでの生活

1. 申請している内容に変更があった場合は速やかに申し出ること。
2. 児童同士、あるいは保護者間でのトラブルが起きた場合は、支援員を中立の立場とし、当事者間で円満な解決を図ることのできるよう努めること。
3. 他者に対する暴力行為があった場合や、集団生活のルールを守らないことがあった場合、退所を含めた指導に応じること。
4. 器物損壊した場合は、保護者が全費用を負担すること。

○個人情報の取り扱い

1. 利用管理のために、住民基本台帳により世帯の状況等を確認及び使用すること。
2. 児童の健全育成のため、学校など関係機関と児童や家庭の情報を相互に提供・確認すること。
3. ハッピーアフタースクールの利用料に未納が生じた場合、1ヵ月以内に支払いが確認できなかった場合は退所とすること。